

Министерство образования Российской Федерации
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом
№ 4 от 20.05.2016г.

Председатель

20.05.2016г.



ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения
гимназия № 10 имени А.Е.
Бочкина
протокол № 1 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения
гимназия № 10 имени А.Е.
Бочкина
А.В. Дударева
Приказ № 218 от 30.08.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования

Дивногорск, 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценок, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – Положение) муниципального автономного образовательного учреждения гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина г. Дивногорска (далее – Гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 373 от 6 октября 2009 года «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции Приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 №1644, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2015, № 507, от 31.12. 2015 №1577), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 декабря 2013 г. N 1342 г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в ред. Изменений № 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача от 24.11.2015 № 81) и Уставом гимназии.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Гимназии, регламентирующим порядок организации текущего контроля освоения обучающимися основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение согласовано с Управляющим Советом Гимназии, принято на Педагогическом совете.

1.4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Гимназией самостоятельно, решение принимается Педагогическим советом. Все решения Педагогического совета Гимназии доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих. Данное решение утверждается директором Гимназии.

1.6. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установленных настоящим Положением, осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации, а также, через информационные системы общего пользования (официальный сайт Гимназии).

1.7. Целью текущего контроля освоения обучающимися основной общеобразовательной программы и промежуточной аттестации обучающихся является:

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- определение личностных результатов обучающихся;
- установление соответствия уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения основных общеобразовательных программ;
- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.8. Промежуточная аттестация в Гимназии подразделяется на:

- **текущую аттестацию** – оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета, курса, (модуля) в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок);
- **цикловую и полугодовую аттестацию** – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета, курса, (модуля) по итогам учебного периода (цикла, полугодия) на основании текущей аттестации;
- **годовую аттестацию** – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета, курса, (модуля) за учебный год.

2. Система оценки и оценивания результатов образования

2.1. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных общеобразовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

2.2. Объектом оценки предметных результатов обучающихся является система предметных знаний и действий.

2.3. Объектом оценки метапредметных результатов обучающихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

2.4. Объектом оценки личностных результатов обучающихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

2.5. Оценка результатов образования (предметных, метапредметных, личностных) в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся предполагает использование инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе.

2.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся 2 – 11 классов осуществляются по пяти бальной (отметочной) системе цифровых отметок (минимальный бал – 1, максимальный – 5) и качественным системам оценивания.

2.7. **В 1 классе исключается система балльного (отметочного) оценивания.**

2.8. При выставлении отметок учителя предметники руководствуются нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному учебному предмету, курсу (модулю).

2.9. При подготовке к уроку учитель планирует урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 4-5 обучающихся.

3. Организация текущего контроля освоения обучающимися основной общеобразовательной программы

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями в течение учебного периода (цикла, полугодия).

3.2. Текущему контролю подлежит освоение обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана Гимназии в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля.

3.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учителя.

3.5. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся в начале учебного года.

3.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося в ходе урока, в конце урока или после проверки письменной работы.

3.7. Текущая аттестация включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обученности обучающихся.

3.8. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачёта, контрольной работы и др.

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетики, солнышки и пр.).

В 1 классе **домашние задания не задаются. Никакому оцениванию не подлежат: темп работы** ученика; личностные качества Гимназистов, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

Стартовая диагностика проводится в начале 1-го класса каждого учебного года.

В течение первого полугодия первого года обучения **контрольные работы** не проводятся.

3.10. Текущая аттестация обучающихся 2 – 11-х классов осуществляется по предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по 5-балльной системе, кроме предмета ОРКСЭ, предметов НРК основной школы (п.3.17 настоящего Положения).

3.11. Отметочная форма тематического учёта знаний, умений, навыков обучающихся 2-х классов осуществляется по всем предметам учебного плана, **кроме предмета иностранный язык в I цикле.**

3.12. Устные, письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, в соответствии с избранной формой текущей аттестации, оцениваются по 5-балльной системе.

3.13. Отметка за устный ответ (ответы) обучающегося на уроке при текущем контроле выставляется в классный журнал в виде отметки в ходе или в конце урока.

3.14. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т.п. выставляется к следующему уроку за исключением:

– отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;

– отметок за сочинение в 10 – 11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели.

Сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием оцениваются двумя отметками. За любое сочинение и изложение первая отметка ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за соблюдение орфографических и пунктуационных норм и выставляется в классный журнал.

3.15. Отметки, полученные обучающимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

В случае выполнения обучающимися работы на отметку «2» (неудовлетворительно) с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата. Допускается передача работы, оцененной отметкой «2». При передаче аналогичной работы отметка

выставляется в журнал в следующую графу.

3.16. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных работ контролирующего характера (диктанта, изложения, тестирования, т.п.) проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

3.17. Выставление отметок по результатам освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ), по предметам НРК основной школы не предусматривается.

По курсу ОРКСЭ, по предметам НРК основной школы вводится безотметочное обучение.

Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.18. **Выставление неудовлетворительных отметок («2» (неудовлетворительно); «1» (плохо)) в ходе текущего контроля успеваемости не допускается:**

– в адаптационный период:

– в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным обучающимся – в течение первых 2-х недель; обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;

– на первых двух (1 – 2) уроках после каникул;

– на первых двух (1 – 2) уроках после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине;

– за обучающие виды творческих работ по русскому языку (2 – 3 классы);

– за входные контрольные работы.

3.19. В случае отсутствия ученика без уважительной причины на письменной самостоятельной, контрольной или другой выбранной формой текущей аттестации данный вид работ выполняется обучающимся в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Отметка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки знаний, умений и навыков обучающимися по учебному предмету, курсу (модулю).

3.20. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (дети, обучающиеся на дому по медицинским показаниям), в том числе проходящих ускоренное обучение, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, не осуществляется.

3.22. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с локальными актами Гимназии.

3.23. Промежуточная аттестация обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования проводится по утверждённому расписанию Гимназии в период с 1 сентября по 31 мая (т.е. в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации и летние каникулы).

3.24. Заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

4. Содержание, формы и порядок проведения цикловой, полугодовой промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по окончании аттестационных периодов по результатам текущей аттестации (цикловое (полугодовое) оценивание результатов обучения) обучающихся.

4.2. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливается пять аттестационных периодов, для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования устанавливается два аттестационных периода.

4.3. Аттестационные периоды определяются учебным графиком, утверждённым в начале учебного года.

4.4. Цикловая (2 – 9 классы), полугодовая (10 – 11 классы) промежуточная аттестация обучающихся Гимназии проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного промежутка учебного времени (цикл, полугодие).

4.5. Отметка обучающемуся за цикл, полугодие выставляется на основе текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

4.6. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее:

– трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю) в течение цикла;

– пяти и более текущих отметок по предмету, курсу (модулю) в течение полугодия.

4.7. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

4.8. Промежуточная аттестация проводится по предметам с недельной нагрузкой 2 часа в неделю по циклам, по предметам с недельной нагрузкой 1 час в неделю по полугодиям.

4.9. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации по окончании аттестационных периодов, отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. **Цикловые, полугодовые отметки** по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются **не позднее, чем за 1 день до начала каникул.**

4.11. Оценка по итогам учебного периода обучающихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам.

4.12. Письменное уведомление (Приложение 2), содержащее указание на учебные предметы, курсы, по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) обучающегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода.

В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в Гимназии.

Ответственность за своевременную явку обучающегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в Гимназии для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

4.13. В случае отсутствия обучающегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой обучающийся считается неаттестованным.

4.14. По итогам учебного периода (цикл, полугодие) обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю), учитель разрабатывает план ликвидации пробелов, которые позволяют достигнуть планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (Приложение 3).

4.15. Зачёт результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования по учебным предметам, курсам (модулям) обучающимися, временно получающими образование в санаториях, реабилитационных образовательных организациях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с «Порядком зачёта результатов освоения обучающимися Гимназии учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (локальный акт Гимназии).

4.16. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования определяются настоящим Положением и регламентируются другими локальными актами Гимназии.

5. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

5.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1 – 11 классов.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.3. Годовая промежуточная аттестация включает в себя проведение административных итоговых контрольно-диагностических работ по учебным предметам, курсам (модулям) учебного плана Гимназии в апреле-мае текущего учебного года.

5.4. Расписание промежуточной аттестации обучающихся утверждается директором Гимназии и **доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее чем за две недели до начала промежуточной аттестации.**

5.5. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

<i>Письменные формы проведения аттестации</i>	<i>Устные формы проведения аттестации</i>
<ul style="list-style-type: none"> • диктант; • контрольная работа; • изложение; • сочинение; • тестовая работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • защита реферата; • защита проекта; • устный зачёт; • собеседование; • творческий отчёт (концерт, выставка работ, презентация и т.п.).

5.6. Итоговые контрольно-диагностические работы в 1 классе проводятся в конце учебного года не позднее 20-25 апреля; в день можно провести не более одной контрольной работы.

5.7. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 урока;
- контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го;
- в течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы, за исключением творческого отчёта (концерт, выставка работ, презентация и т.п.).

5.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителями-предметниками в соответствии с уровнем образования, проходят согласование на МО, утверждаются и хранятся у заместителя директора по УВР.

5.9. Требования к материалам для проведения годовой промежуточной аттестации:

- материалы для проведения годовой аттестации готовятся учителем, преподающим учебный предмет, курс (модуль) в классе;
- материалы проходят экспертизу на предметных методических объединениях, процедура согласования оформляется протоколом;
- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

5.10. На основании решения Педагогического совета Гимназии могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- призеры (победители) всероссийской олимпиады Гимназии (муниципального, регионального, заключительного уровня);
- по состоянию здоровья: заболевшие в аттестационный период, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем учебным предметам, курсам (модулям).
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для

детей, нуждающихся в длительном лечении;

– в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

5.11. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом директора Гимназии.

5.12. В случае отъезда обучающегося за пределы города, но не ранее чем за 30 дней до окончания учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с учителями-предметниками.

5.13. В соответствии с решением Педагогического совета Гимназии отдельным Обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

5.14. Отметки, полученные обучающимися на годовой промежуточной аттестации, отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой до выставления годовых отметок и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.15. **Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется с учётом отметок за учебные периоды (цикл, полугодие), а также отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации, при этом определяющей является отметка, полученная на промежуточной аттестации.**

5.16. **Итоговые отметки по учебным предметам, курсам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул** или начала аттестационного периода.

5.17. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник (при наличии).

5.18. Итоговые отметки по всем учебным предметам, курсам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Гимназии основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

5.19. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в Гимназии в течение учебного года.

5.20. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, курсу (модулю), они могут быть пересмотрены комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом Гимназии. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5.22. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения Педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

Результаты промежуточной аттестации служат основанием для вынесения решения Педагогического совета по каждому обучающемуся:

- переведен в следующий класс;
- переведен в следующий класс условно (в случае академической задолженности по итогам учебного года по одному или более предметам) кроме обучающихся 4,9, 11 классов;
- допущен к государственной итоговой аттестации выпускников;
- не допущен к государственной итоговой аттестации выпускников.

Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.

5.23. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

5.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.25. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют

право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.26. Гимназия, родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение им общего образования, создают условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.27. Сроки ликвидации академической задолженности определяются Педагогическим советом, утверждаются директором Гимназии и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

5.28. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося.

Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося (Приложение № 4).

5.29. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом Гимназии.

5.30. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

5.31. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом Гимназии.

5.32. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка в соответствии с п. 5.15., решением Педагогического совета они переводятся в следующий класс.

5.33. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные Гимназией, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.

5.34. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, курсу, переводятся в следующий класс условно.

5.35. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.36. Порядок ликвидации обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года устанавливается локальным актом Гимназии.

5.37. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

5.38. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год.

5.39. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Гимназией (Приложение 5).

5.40. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся анализируются и рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, малого педагогического совета Гимназии, методических объединений, совещании при директоре, совещании при заместителе директора по УВР.

5.41. Письменные работы обучающихся, аналитические справки о ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Гимназии в течение учебного года.

6. Оценивание и аттестация обучающихся освобожденных от уроков физической культуры

по состоянию здоровья

6.1. С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая промежуточная аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

7. Особенности промежуточной аттестации в 1,4 классах

7.1. Особенности промежуточной аттестации в **1 классе**: в первом классе безотметочная форма обучения. Промежуточная аттестация проводится в виде итоговых контрольных работ по всем предметам учебного плана, но вместо отметки учителем дается качественная оценка по предмету в соответствии с принятыми критериями: высокий, повышенный, базовый, пониженный, низкий уровень.

7.2. Особенности промежуточной аттестации в **4 классе**: в четвертом классе нет условного перевода: обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования (т.е. в 5 классе). На Педагогическом Совете принимается решение о форме обучения обучающегося, не освоившего образовательной программы начального общего образования: **оставляются на повторное обучение**, переводятся **на обучение по адаптированным образовательным** программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (находясь на повторном обучении в 4 классе) либо **на обучение по индивидуальному учебному плану**, на основании письменного заявления родителей.

8. Особенности промежуточной аттестации в 9,11 классах

8.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) выпускников регламентируется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, органов местного самоуправления.

8.2. Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в 9 классах является обязательным, а результаты промежуточной аттестации – допуском к ГИА. К ГИА допускаются обучающиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности и выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных).

8.3. ГИА для учащихся 9-х классов проходит в форме ОГЭ и включает в себя **четыре экзамена**: обязательные: по русскому языку и математике, два предмета по выбору обучающихся из числа учебных предметов (физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, иностранный язык, информатика и ИКТ).

8.4. Обучающиеся 9-х классов, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты **более чем по двум учебным предметам**, либо получившим повторно неудовлетворительный результат **по одному** из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее начала нового учебного года в сроки и в формах, устанавливаемых Минобрнауки РФ.

8.5. К ГИА допускаются обучающиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

8.6. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся 11 классов в течение последнего года обучения по темам (текстам), сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет».

8.7. В случае если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат («незачет»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, устанавливаемые органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования.

8.8. ГИА для выпускников 11-х классов проходит в форме ЕГЭ (ГВЭ) и включает два обязательных экзамена по русскому языку и математике.

8.9. Обучающийся, недопущенный к ОГЭ (9 класс):

- 1) получает справку установленного образца;
- 2) остается на повторное обучение на основании заявления законного представителя;
- 3) имеет право пройти промежуточную аттестацию через год экстерном по тем предметам, по которым имеет академическую задолженность.

8.10. Обучающийся, недопущенный к ЕГЭ (11 класс):

- 1) получает справку установленного образца;
- 2) имеет право пройти промежуточную аттестацию через год экстерном по тем предметам, по которым имеет академическую задолженность.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

9.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

9.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

9.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

10. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

10.1. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в аттестационный материал, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета Гимназии);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений трехдневный срок с апелляцией, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации;
- на прохождение промежуточной аттестации не более двух раз в случае академической задолженности;
- на прохождение экстерном промежуточной и итоговой аттестации по соответствующей основной общеобразовательной программе на бесплатной основе;
- на получение всех академических прав, предоставляемых Гимназией.

10.2. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей предметников и администрации Гимназии;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации;

– ликвидировать академическую задолженность путём прохождения промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (п.3 статьи 58 ФЗ-273 «Об образовании в РФ»).

10.3. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребёнка в случае нарушения Гимназией процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации;
- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации в установленные Гимназией сроки с момента её образования.

10.5. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- давать рекомендации Обучающимся и их родителям (законным представителям) по усвоению объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы;

10.6. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать при составлении заданий учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

10.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

10.8. Администрация Гимназии обязана:

- организовать обсуждение на заседании Педагогического совета, методических объединений вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам, подводить итоги промежуточной аттестации;
- организовать проведение промежуточной аттестации и итоговой аттестации в установленные сроки, а также обеспечить соответствующие академические права обучающегося;
- довести до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы её проведения;
- подготовить распорядительную документацию, регламентирующую организацию и проведение промежуточной аттестации;
- организовать необходимую консультативную помощь Обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации;
- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации (п.4 статьи 58 ФЗ-273 «Об образовании в РФ»).

10.9. Администрация Гимназии имеет право:

- контролировать и вносить изменения в содержание материалов для промежуточной аттестации при наличии решения МО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений;
- вносить изменения в расписание промежуточной (годовой) аттестации;
- устанавливать сроки ликвидации академической задолженности.

(на бланке Гимназии)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)!

Администрация МАОУ гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина г. Дивногорска уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

_____ (Ф.И.О. ученика)

ученик(ца) _____ класса имеет академическую задолженность за учебный период с «____» _____ 201__ г. по «____» _____ 201__ г.

по _____ (указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

Ваш(а) сын (дочь) приглашается в Гимназии с целью ликвидации академической задолженности в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения	Примечание

Ответственность за своевременную явку обучающегося(ейся) для ликвидации академической задолженности **возлагается на родителей** (законных представителей).

Директор _____ А.В. Дударева

Классный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены: _____
(Ф.И.О. родителей, законных представителей (подпись))

(на бланке Гимназии)

Согласовано:

Родители (законные представители)
 несовершеннолетнего обучающегося
 Ф.И.О. _____ / _____ /
 подпись

Согласовано:

Заместитель директора по УВР
 Ф.И.О. _____ / _____ /
 подпись

**ПЛАН
 ликвидации пробелов в знаниях**

Обучающегося(ейся) _____ класса _____ ,
 (Ф.И. ученика)
 получившего(ей) неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю)

 по итогам _____
 (указывается учебный период (при организации текущего контроля успеваемости) или
 промежуточная аттестация)

201__ / 201__ учебного года

Учитель _____
 (Ф.И.О. учителя предметника)

№ п/п	Название темы	Мероприятия по устранению пробелов в знаниях		Формы контроля по каждой теме	Дата проведения	Результат
		Используемый учебный материал, источники	Сроки проведения (указать период)			

Подпись учителя _____ / _____ /
 Дата « ____ » _____ 201__ г.

(на бланке Гимназии)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)!

Администрация МАОУ гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина г. Дивногорска уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

_____ (Ф.И.О. ученика)

ученик (ца) _____ класса имеет академическую задолженность за учебный период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

по _____ (указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

Ваш(а) сын (дочь) приглашается в Гимназию с целью ликвидации академической задолженности в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения	Примечание

Ответственность за своевременную явку обучающегося(ейся) для ликвидации академической задолженности **возлагается на родителей** (законных представителей).

Директор _____ А.В. Дударева
(подпись)

Классный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены: _____
(Ф.И.О. родителей, законных представителей (подпись))

на бланке гимназии

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

выдана _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося

учащ _____ся _____ класса, в том, что он (она) в период с «___» _____ 201__ г.
 по «___» _____ 201__ г. показал(а) следующие результаты обучения по учебным
 предметам, курсам (модулю) учебного плана в соответствии с федеральным компонентом
 государственных образовательных стандартов.

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Кол-во часов по УП	Текущие отметки за период обучения	Итоговые отметки за				
				I ч.	II ч.	III ч.	IV ч.	год

Директор _____ А.В. Дударева
 (подпись)

Классный руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены: _____
 (Ф.И.О. родителей, законных представителей (подпись))