



«Утверждаю»

Директор гимназии № 10

имени А.Е. Бочкина

А.В. Дударева

«30» августа 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ о внеурочной деятельности

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897; письмом Минобрнауки России Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 14.12.2015 г. № 09-3564 "О внеурочной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ"; «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утв. постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189; программой воспитания обучающихся; положением о внутренней системе оценки качества образования; Уставом гимназии.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организацию и содержание образовательного процесса внеурочной деятельности;
- направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.
- порядок формирования и реализации плана внеурочной деятельности.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность — учебная деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной;
- направление внеурочной деятельности - элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования к направлениям развития личности обучающихся;
- план внеурочной деятельности - обязательный компонент основной общеобразовательной программы, отражающий систему внеурочных курсов, направленных на достижение обучающимися планируемых образовательных результатов освоения обучающимися ООП (по уровням общего образования);
- курс внеурочной деятельности - оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися.

2. Цель и задачи.

2.1. **Цель:** создание условий для достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Задачи:

- компенсация отсутствия или дополнение, углубление тех или иных учебных направлений, которые нужны обучающимся для определения индивидуального образовательного маршрута, конкретизации жизненных и профессиональных планов, формирования важных личностных качеств;
- включение обучающихся в личностно значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;
- обеспечение вариативности образовательного процесса;
- повышение результативности обучения гимназистов.

3. Организация внеурочной деятельности.

3.1. Оптимизационная модель внеурочной деятельности основывается на включении всех внутренних ресурсов гимназии. В ее реализации принимают участие все педагогические работники общеобразовательной организации (учителя, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, психолог, библиотекарь).

3.2. Координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом гимназии;
- ведёт учёт занятости обучающихся во внеурочной деятельности;
- консультирует обучающихся по вопросам оформления портфолио;
- совместно с обучающимися и их родителями организует и проводит внутри классного коллектива конкурс "Лучший портфолио".

3.3. Внеурочная деятельность в гимназии реализуется по следующим направлениям:

- духовно - нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- социальное;
- спортивно - оздоровительное

3.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год производится во втором полугодии на основе анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей). *Приложение 1.*

3.5. Для обучающихся 1-4 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

3.6. Занятия в рамках внеурочной деятельности проходят в соответствии с расписанием, которое составляется администрацией в начале учебного года с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором гимназии.

3.7. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации и оформляется документально.

3.8. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятий внеурочной деятельности не должна превышать 30 минут.

3.9. Перемена между занятиями внеурочной деятельности имеет продолжительность не менее 10 мин.

3.10. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы.

3.11. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся по уровням образования. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается планом внеурочной деятельности гимназии.

3.12. Содержание курсов внеурочной деятельности определяется рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП (по уровням общего образования).

3.13. В соответствии с программой педагог может использовать следующие формы образовательно – воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, причём процент аудиторных занятий не должен превышать 50%.

3.14. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может разрабатываться на основе примерных образовательных программ или полностью самостоятельно разрабатываться педагогическим работником.

3.15 Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.16 Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.17. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе.

3.18 Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- планируемые результаты внеурочной деятельности;
- содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

3.19. Программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.20. Реализация программ внеурочной деятельности включает проведение процедуры промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации определяются планом внеурочной деятельности.

3.21. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в ежегодно оформляемом журнале внеурочной деятельности. Темы занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности.

3.22. Контроль за реализацией плана внеурочной деятельности осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

4. Формирование и реализация плана внеурочной деятельности.

План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, состав и структуру направлений и форм внеурочной деятельности по классам.

4.1. План внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП (по уровням общего образования) на предстоящий учебный год.

4.2. План внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и коррективами, вносимыми в ООП (по уровням общего образования);

4.3. Общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования составляет:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования;
- до 700 часов на уровне среднего общего образования.

4.4. Решение о конкретном объеме часов внеурочной деятельности определяется программой, которая утверждается с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей гимназии.

4.5. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

4.6. Процесс реализации плана внеурочной деятельности может проходить как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4.7. Реализация плана внеурочной деятельности обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.

4.8. Во избежание перегрузки обучающихся должен быть организован контроль и учет их индивидуальной занятости. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться обучающемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

4.9. Результативность выполнения плана внеурочной деятельности отслеживается следующим образом:

- полнота реализации программ;

- положительная динамика количественного и качественного показателей участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях разного уровня;
- стабильность состава объединений.

5. Предполагаемые результаты внеурочной деятельности.

Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и соответствуют планируемым результатам освоения основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ

5.1. Метапредметные результаты. Освоение обучающимися УУД, обеспечивающих овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться:

- умение организовывать совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью;
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять план деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ– компетенции);

5.2. Личностные результаты. Система ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результату:

- ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;
- осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания;
- развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;

- формирование чувства гражданственности и патриотизма, правовой культуры, необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирование в них принимаемой обществом системы ценностей;
- формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах.

6. Учёт внеурочных достижений обучающихся.

6.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

6.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

6.3. Структура портфолио регулируется Положением о портфолио.

7. Материально-техническое и методическое обеспечение.

7.1. Для организации внеурочной деятельности гимназия располагает: двумя спортивными залами со спортивным инвентарем; бассейном; лыжной базой; спортивной площадкой; тиром; актовым залом; музыкальной аппаратурой; библиотекой; кабинетом робототехники. Все кабинеты оборудованы компьютерной техникой, проекторами, экранами, выходом в Интернет.

7.2. С целью информационно - методического обеспечения в гимназии имеются:

- библиотечный фонд, включающий учебную и художественную литературу;
- регулярное поступление (в соответствии с подпиской) методических журналов;
- видеотека, состоящая из набора дисков по различным областям знаний.

9. Срок действия Положения

Срок действия настоящего Положения до внесения соответствующих изменений.