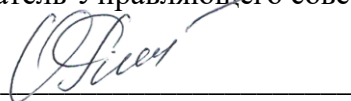


Согласовано
Председатель Управляющего совета



«Утверждаю»

Директор МАОУ Гимназии № 10

имени А.Е. Бочкина

А.В. Дударева

января 2018 г.

**Порядок
приёма, перевода и отчисления обучающихся МАОУ гимназия № 10 имени
А.Е. Бочкина
(с изменениями пр.№02-367 от 14.12.18)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся разработан на основании следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01. 2014 г. N 32;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» от 17.12.2009 №1993г.
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 сентября 2015 г. №2055\05 «По вопросу об отчислении обучающихся»;
- Письма Министерства образования Красноярского края «О соблюдении законодательства при приеме на обучение по программам среднего общего образования» от 27.06.18.№75-1367
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010г. № 189;
- Постановлением Администрации города Дивногорска «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Дивногорске» от 17.02.2015 №1044
- Устава Гимназии.

1.2. Порядок регламентирует:

- Приём обучающихся на уровни начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина;
- Перевод детей из МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина, в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.
- Отчисление обучающихся из МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина;

1.3. В Гимназии обучаются лица в возрасте от 6 лет 6 мес до 19 лет.

2. Порядок приёма в Гимназию.

Общие положения.

1. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно на принципах равных условий для всех поступающих.

При приёме на обучение по общеобразовательным программам Гимназия обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня:

- 1) поступающих в первый класс;
- 2) переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня обучения;
- 3) получавших ранее общее образование в других формах.

2. Гимназия обязана ознакомить поступающих и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Факт ознакомления с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

4. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Прием в Гимназию осуществляется на общедоступной основе, без вступительных испытаний (процедур отбора).

6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов заверяются и хранятся в Гимназии на время обучения ребенка.

8. Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

9. Для приема в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- родители (законные представители) детей, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; оригинал свидетельства, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

- родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в Гимназии, предоставляют документы, подтверждающие соответствующее право. - родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

10. Дети-иностранцы, находящиеся на территории Российской Федерации, имеют наравне с гражданами Российской Федерации право на получение общего образования на бесплатной основе. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы, которые потребуются от родителей (законных представителей), которые являются иностранными гражданами или лицами без гражданства, для оформления ребенка:

1. Личное заявление
2. Паспорт или вид на жительство
3. Свидетельство о рождении ребенка
4. Документ, удостоверяющий личность ребенка (при наличии)
5. Документ, право нахождения в России ребенка (миграционный учет, разрешение на временное проживание или вид на жительство)
6. Документ, подтверждающий право нахождения в России родителя (миграционный учет, миграционная карта, патент (размещение на работу) или разрешение на временное проживание\вид на жительство)
7. Страховой полис медицинского страхования ребенка.

11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

При отсутствии у иностранных граждан и лиц без гражданства документов о соответствующем образовании для определения их дальнейшей образовательной траектории Гимназия приказом создает комиссию для определения уровня обученности несовершеннолетнего по всем предметам учебного плана и класса обучения.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Гимназии не допускается.

14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью.

15. Прием обучающихся в гимназию оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Приказ о зачислении в порядке перевода обучающегося оформляется в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

16. В приеме в Гимназию может быть отказано в следующих случаях:

- обращение за предоставлением услуги лиц, не являющихся родителями (законными представителями);
- по причине отсутствия в Гимназии свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

17. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации города Дивногорска, осуществляющий управление в сфере образования.

18. В случае отказа в зачислении в Гимназию, специалист, отвечающий за прием и регистрацию заявлений (по приказу директора Гимназии), вручает (направляет) Заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа (форма Уведомления является Приложением к настоящему Положению).

19. При наличии «свободных мест» (в случае отказа от обучения в Гимназии, в связи с зачислением в иные образовательные учреждения города, переезд в другой город и т.д.) Гимназия размещает на информационном стенде, официальном сайте Гимназии в сети "Интернет" информацию о количестве свободных мест для приема детей.

20. Родители (законные представители) ребенка, которые ранее получили уведомление об отказе в зачислении в Гимназию по причине отсутствия свободных мест, при наличии свободных мест (информация на сайте Гимназии) могут обратиться в Гимназию повторно.

21. На каждого обучающегося, зачисленного в МАОУ Гимназия №10 имени А.Е. Бочкина, заводится личное дело (личная карта обучающегося), в котором хранятся все сданные документы.

22. При приеме в Гимназию совершеннолетних обучающихся или несовершеннолетних в порядке перевода из исходной организации осуществляется на основе личного заявления о зачислении совершеннолетних или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) и документов, перечисленных в пункте 3 порядка перевода обучающихся настоящего Положения.

23. Обучающиеся в случае перемены места жительства имеют право на продолжение обучения в Гимназии.

24. Родители имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, но не могут настаивать на реализацию образовательных программ, не включенных в Устав гимназии.

25. Количественный состав обучающихся, принимаемых в Гимназию в 1-11-ые классы, ежегодно определяется администрацией Гимназии на основании анализа социального запроса и условий для качественного осуществления образовательной деятельности в соответствии с муниципальным заданием отдела образования администрации города Дивногорска.

Прием в первый класс

1. Прием детей в первые классы Гимназии осуществляется по достижению ими к началу учебного года (1 сентября) возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения Учредителя Гимназии, в установленном им порядке.

3. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

4. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии

указанных документов зачисление в Гимназию производится с разрешения Учредителя, в установленном им порядке.

5. Приём заявлений в первый класс Гимназии для граждан, проживающих на закреплённом за Гимназией микроучастке (закрепление микроучастков устанавливается распорядительным актом органа местного самоуправления) начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

6. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс, на информационном стенде Гимназии, официальном сайте Гимназии, в средствах массовой информации (в том числе электронных) размещается информация о закреплённой территории (микроучастке) Гимназии, дате начала приёма заявлений, перечень документов, необходимых для зачисления в Гимназию; не позднее 1 июля текущего года – информация о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой за Гимназией территории.

7. Гимназия по инициативе родителей (законных представителей), при наличии необходимых условий, может организовать предварительное психолого-педагогическое тестирование для изучения уровня готовности ребенка к обучению в Гимназии.

8. Результаты такого тестирования носят рекомендательный характер и не являются основанием для отказа в приёме ребёнка в первый класс.

9. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой за Гимназией территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

10. Гимназия, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории 30 июня текущего года, осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, не ранее 1 июля и заканчивает не позднее 5 сентября.

11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Гимназии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

12. Приём в Гимназию в первый класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

13. Прием в Гимназию в первый класс может осуществляться через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru (далее Единый портал) круглосуточно.

При направлении заявления о зачислении через личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru, регистрация приема заявлений осуществляется автоматически в момент отправки заявления.

14. Зачисление в 1-й класс оформляется приказом не позднее 7 рабочих дней после приёма документов

15. В приеме в Гимназию может быть отказано в следующих случаях:

- обращение заявителя ранее срока, установленного порядком приема граждан, утвержденным образовательным учреждением (при приеме в 1 класс);
- не достижение ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года (при приеме в 1 класс).

Прием в десятый класс

Согласно части 5 статьи 66 ФЗ №273 среднее общее образование является обязательным уровнем образования.

Уровень среднего общего образования в Гимназии комплектуется обучающимися:

- Освоившими уровень основного общего образования в Гимназии на основании заявления родителей (законных представителей).

- Освоившими уровень основного общего образования в другом образовательном учреждении, на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

При приеме в 10 класс Гимназии соблюдается территориальный принцип приема.

При приеме в Гимназию для получения среднего общего образования представляется заявление, установленного образца, о приеме в десятый класс совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей)

Прием в десятый класс осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа об окончании основного общего образования.

Организация индивидуального отбора при приеме в Гимназию для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в соответствии с Порядком приема в группы с углубленным изучением отдельных учебных предметов. Количество обучающихся в 10-ые классы регламентируется планом-заданием Учредителя.

3. Порядок перевода обучающихся.

1. Перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Перевод совершеннолетних обучающихся совершается с их письменного согласия, а так же несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей)

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест;
- обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

4. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

6. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
8. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Гимназии и подписью директора (уполномоченного им лица).
9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.
10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного в порядке перевода, издает распорядительный акт и в течение двух рабочих дней с даты издания приказа уведомляет о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.
11. Перевод обучающихся из 10-11 класса Гимназии в профессиональную образовательную организацию для получения среднего профессионального образования оформляется как отчисление в связи с переводом для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
12. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другой класс Гимназии соответствующего уровня, осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, которое согласовывается с заместителем директора Гимназии и оформляется приказом директора.
13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за 4 класс начального общего образования (не освоившие образовательную программу начального общего образования) не могут быть переведены на уровень основного общего образования, в том числе условно.
14. При переводе обучающихся в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации и указывается принимающая организация, а так же разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.
15. Данное уведомление содержит сроки предоставления письменных согласий обучающихся.
16. После получения согласий, исходная организация издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию.
17. Перевод в 9 класс повторно детей – инвалидов, не достигших 18 лет и прошедших обучение в 9 классе, осуществляется в случае пролонгации сроков (в соответствии с ИПРА) обучения при согласии ребенка-инвалида (при наличии дееспособности) или родителя (законного представителя), на основании ходатайства (с указанием реквизитов распорядительного акта) в отдел специального образования Министерства образования Красноярского края и распорядительного акта директора.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

1. Отчисление обучающихся регулируется ФЗ №273.
2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Гимназии:

1) в связи с получением образования (завершением обучения, заявление об отчислении от обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) не требуется);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы: в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Гимназии, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по инициативе Гимназии, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);

3) при выборе родителями (законными представителями) обучающегося или обучающимся формы получения образования вне образовательной организации

3. Прекращение отношений в связи с отчислением обучающихся Гимназии производится в следующем порядке:

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, с указанием наименования образовательной организации, в которой будет продолжено обучение для продолжения обучения в другой образовательной организации;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, согласованного с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может быть отчислен из Гимназии до получения им основного общего образования;
- по решению Педагогического совета Гимназии как мера дисциплинарного взыскания, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);

4. Гимназия незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5. Применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, определяющими порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

7. При отчислении обучающихся Гимназия:

- издает приказ с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;
- в алфавитную книгу вносится запись с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;
- в классном журнале, в личном деле обучающегося вносятся соответствующие записи с указанием № приказа об отчислении;
- выдает на руки родителям (законным представителям) документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде

обучения и текущей успеваемости учащегося), заверенные подписью директора и печатью, личное дело и медицинская карта обучающегося;

- делает отметку о выдаче личного дела обучающегося в алфавитной книге.

9. Согласно п.1 ст.61 ФЗ№273 отчисление обучающегося первого класса, зачисленного в возрасте 6,5лет по инициативе родителей (законных представителей) возможно (по состоянию здоровья ребенка, его неподготовленности к освоению программы начального общего образования).

10. Отчисление детей –инвалидов, завершивших обучение в 9 классе по адаптированной образовательной программе без учета сроков, указанных в ИПРА, осуществляется при принятии решения родителями (законными представителями) ребенка – инвалида, не достигшего 18 лет и завершившего обучение в 9 классе, или ребенка – инвалида (при наличии дееспособности) о завершении обучения ранее сроков, указанных в ИПРА.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе отчислении

Для разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в Гимназию, создается комиссия, в состав которой входят: представители Учредителя, юрист Гимназии, директор, председатель Управляющего совета

Состав комиссии утверждается приказом директора.

В случае отказа гражданам в приеме в гимназию родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в отдел образования администрации города либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Гимназии, принимается на неопределенный срок и утверждается директором Гимназии.

5.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.