



Утверждаю:
директор МАОУ гимназия №10
имени А. Е. Бочкина
Дударева А. В. Дударева
приказ № 02-255 от 16.11.2020 г.

Положение о рабочей группе инновационного проекта «Методическая сеть «Калейдоскоп успешных практик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе инновационного проекта «Методическая сеть «Калейдоскоп успешных практик» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия №10 имени А.Е. Бочкина с целью определения условий, порядка организации и требований к результатам реализации инновационного проекта.

1.2. Рабочая группа - это профессиональное сообщество педагогических работников и сотрудников МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина, а также иных заинтересованных лиц, проявляющих интерес к проблематике инновационного проекта и способных обеспечить эффективную инновационную деятельность в рамках проекта.

1.3. Рабочая группа создается для реализации инновационного проекта «Методическая сеть «Калейдоскоп успешных практик», а также подготовки отчетной документации по итогам его реализации.

1.4. Положение о рабочей группе и её состав утверждаются приказом директора МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина.

1.5. Результатом деятельности рабочей группы является создание конечных продуктов инновационной деятельности в соответствии с конкурсной документацией инновационного проекта «Методическая сеть «Калейдоскоп успешных практик».

1.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия её членов, гласности и коллегиальности принятия решений.

2. Цели, задачи и функции деятельности рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы является организация и координация деятельности по реализации инновационного проекта «Методическая сеть «Калейдоскоп успешных практик».

2.2. Основные задачи рабочей группы:

- организовать эффективное взаимодействие членов рабочей группы и участников проекта по достижению цели проекта;
- создать пакет научно-методического обеспечения инновационной деятельности МАОУ гимназии №10 имени А.Е. Бочкина в рамках темы проекта;
- способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала членов педагогического коллектива МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина через участие в инновационной проектной деятельности;
- обеспечить распространение инновационных образовательных практик и технологий МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина среди общеобразовательных организаций субъектов РФ;
- оказать поддержку социальному партнёрству в рамках реализации проекта;
- подготовить качественно и своевременно отчетную документацию по итогам реализации проекта;

– обеспечить информационно-коммуникационную открытость МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина в рамках деятельности методической сети;

– способствовать повышению престижа и профессиональной привлекательности МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина.

2.3. Функции рабочей группы:

2.3.1. Информационная:

– формирование банка информационных и методических материалов по направлениям реализации инновационного проекта;

– информирование педагогической общественности г. Дивногорска, средств массовой информации и иных органов и организаций о ходе и результативности реализации инновационного проекта.

2.3.2. Координационная:

– координация деятельности педагогического коллектива МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина и организаций-партнёров по основным направлениям реализации инновационного проекта;

– определение механизма достижения целей, задач и показателей инновационного проекта;

– координация деятельности образовательных организаций в рамках деятельности созданной методической сети «Калейдоскоп успешных практик»;

– привлечение экспертов для аналитической, консультационной и экспертной деятельности по основным направлениям реализации инновационного проекта.

2.3.3. Экспертно-аналитическая:

– мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности реализации инновационного проекта на всех его этапах;

– рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам инновационной деятельности в рамках своей компетенции;

– анализ соответствия продуктов инновационной деятельности заявленным показателям.

3. Права членов рабочей группы

3.1. Члены рабочей группы имеют право:

– осуществлять работу по плану мероприятий реализации проекта, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;

– знакомиться с материалами и документами инновационного проекта;

– запрашивать у работников МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина необходимую информацию для осуществления мероприятий по реализации инновационного проекта;

– приглашать для участия в работе группы (при необходимости) представителей педагогического коллектива МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина, представителей организаций-партнёров, общественных организаций и иных лиц, позиция и/или мнение которых значимо и важно для рабочей группы в ходе реализации инновационного проекта.

4. Обязанности членов рабочей группы

4.1. Члены рабочей группы обязаны:

– выполнять план мероприятий по реализации инновационного проекта;

– принимать конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

– осуществлять изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, методической литературы по вопросам инновационного проекта;

– проводить проблемно-ориентированный анализ деятельности по реализации инновационного проекта;

– организовывать внедрение продуктов инновационного проекта в деятельность МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина;

– рекламировать деятельность инновационного проекта;

– составлять финансовые и аналитические отчеты о реализации инновационного проекта;

– качественно исполнять персональные функциональные обязанности по реализации проекта, возложенные на членов рабочей группы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Деятельность рабочей группы осуществляется согласно плана мероприятий по реализации инновационного проекта, утвержденного приказом директора.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина. Протокол заседания рабочей группы подписывается руководителем и секретарем рабочей группы. Оригиналы протоколов заседаний рабочей группы хранятся в папке оригиналов документации по проекту.

5.5. Результаты деятельности рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на итоговом педагогическом совете после окончания срока реализации проекта.

5.6. Рабочая группа прекращает свою деятельность после решения стоящих перед ней задач.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина.

6.2. Настоящее Положение утверждается директором МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина в 2-х экземплярах. Один экземпляр Положения хранится у директора МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина, один экземпляр – у руководителя рабочей группы.

6.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина.

6.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина и на портале <https://конкурсшкол.рф>.