

Договор

на оказание услуг по организации горячего питания

г. Дивногорск

5 октября 2021 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Дударевой Аллы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Майоров Виталий Александрович, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серии 24 № 006027771, выданного 03.04.2012 года, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина, в объеме и содержанию услуг, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору), утверждённому Заказчиком и являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2 Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги, в сроки, предусмотренные п.2.3. настоящего Договора, за счет средств местного бюджета (краевые субвенции, по Закону Красноярского края «О защите прав ребенка» № 12-961 от 02.11.2000 года, Закону Красноярского края от 05.12.2019 № 8-3414 «О краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов») КБК 975 1003 01200 75660.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена договора составляет: **381 718 (триста восемьдесят одна тысяча семьсот восемнадцать) рублей 66 копеек.**

2.2. В общую цену договора включены: организация горячего питания, фактически включающая в себя стоимость продуктов питания, используемых для приготовления горячих завтраков и обедов на сумму **282 754,56 рублей**; накладные расходы - фактически включающие в себя накладные расходы организации, предоставляющей горячее питание, составляют **98 964,10 рублей**; расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством РФ. Цена оказания услуг должна оставаться фиксированной на протяжении всего срока выполнения договора.

2.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя за фактически оказанные услуги на основании предъявленных счетов-фактур и актов оказанных услуг, в течение 15 календарных дней месяца, следующего за расчетным периодом. Расчетным периодом является календарный месяц.

3. Срок (период) и место оказания услуг

3.1. Срок оказания услуг: с 01 октября 2021 года по 30 ноября 2021 года.

3.2. Место оказания услуг: РФ, 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Бочкина, 22, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина.

4. Условия договора

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать услуги по организации горячего питания для обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина - приобрести продукты питания, собственными силами оказать услуги по приготовлению горячего питания из приобретенных продуктов и его доставке Заказчику, в объеме и содержанию услуг, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору), утверждённому Заказчиком,

по согласованному с Заказчиком примерному цикличному меню (12 дней), утвержденному Главным государственным санитарным врачом Красноярского края.

Организация питания осуществляется в соответствии со следующим расписанием питания обучающихся:

Горячий завтрак

Класс	Время	Класс	Время	Класс	Время	Класс	Время
1АБВ	с 10.45 -11.05	2АБВ	с 08.40 до 9.00	3АБВ	с 09.30 до 9.50	4АБВ	с 10.20 до 10.40
5АБВ	с 11.10 до 11.30	6АБВ	с 12.00 до 12.20	7АБВ	с 12.50 до 13.10	8АБВ	с 12.50 до 13.10
9АБВ	с 13.40 до 14.00	10АМ	с 13.40 до 14.00	11АМ	с 13.40 до 14.00		

Горячий обед для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья:

по образовательным программам начального общего образования – 12.00;

по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования - 15.00.

4.1.2. Самостоятельно производить отпуск питания обучающимся.

4.1.3. Организовать оказание услуг в соответствии с Федеральным Законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (от 02.01.2000 № 29-ФЗ), Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» (от 07.02.1992 № 2300-1), Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания», ГОСТ Р 50763-2007 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», ГОСТ Р 50764-2009 «Услуги общественного питания. Общие требования».

4.1.4. Обеспечить предоставление качественного, рационального питания для каждой категории обучающихся, с наличием достаточного количества микроэлементов и витаминов, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания, норм обслуживания, условий приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с :

✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 36 «О введении в действие Санитарных правил СП 2.3.2.1078-01 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 N 98 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03" (вместе с "СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003);

4.1.5. Обеспечить соблюдение положений действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, согласно которым питание для обучающихся не должно содержать: ароматизаторов, красителей, стабилизаторов, консервантов, пищевых добавок, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания санитарными правилами и

нормативами СанПиН. Ассортимент основных продуктов питания должен соответствовать ассортименту основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков в организованных коллективах, утвержденные начальником Департамента ГосСанЭпидНадзора МЗ РФ от 26.06.1999 № 1100/904-99-115.

4.1.6. Осуществлять производственный контроль в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13 июля 2001 г. № 18.

Ежедневно осуществлять производственный контроль за качеством вырабатываемой продукции до начала раздачи питания обучающимся, проводя ежедневно бракераж пищи с участием медицинских работников Заказчика с отметкой в бракеражном журнале.

4.1.7. За свой счет обеспечить столовую Заказчика посудой, столовыми приборами, кухонным инвентарем, санитарной спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

4.1.8. Укомплектовать столовую Заказчика необходимыми, для надлежащего оказания услуг, кадрами.

4.1.9. Обеспечить своевременное прохождение работниками столовой обязательных медицинских осмотров, обучение персонала санитарному минимуму.

4.1.10. Обеспечить строгое соблюдение работниками столовой правил приема и хранения поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов.

4.1.11. Обеспечить за свой счет чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях столовой.

4.1.12. Обеспечить сохранность оборудования, мебели и других ценностей, предоставленных Заказчиком.

4.1.13. Содержать в надлежащем порядке обеденный зал Заказчика в соответствии с требованиями СанПиН (уборка обеденных столов после каждого организованного приема пищи).

4.1.14. Использовать продукты и полуфабрикаты, имеющие сертификаты качества, качественные удостоверения, осуществлять доставку указанных продуктов и полуфабрикатов на специально оборудованном для этих нужд транспорте в соответствии с санитарными нормами, в том числе, необходимым для доставки бакалейных, мясных, рыбных и молочных продуктов.

4.1.15. Обеспечить выполнение необходимых норм и правил охраны труда, противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности во время оказания услуг.

4.1.16. Иметь санитарный паспорт на автотранспорт для перевозки продуктов питания и полуфабрикатов, санитарные книжки для водителей, грузчиков.

4.1.17. Нести совместно с Заказчиком ответственность за здоровье обучающихся, получающих горячее питание.

4.1.18. Безвозмездно устранить недостатки в оказанных услугах по требованию Заказчика в течение одного дня.

4.1.19. Обеспечить соблюдение мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при организации питания, в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. За свой счет производить производственный контроль столовой в соответствии с договором с санитарными службами.

4.2.2. Создать все необходимые условия для надлежащего оказания услуг по организации питания.

4.2.3. Обеспечить доступ Исполнителю в производственные помещения пищеблока, для организации питания.

4.2.4. Представлять ежедневно Исполнителю заявку о количестве питающихся детей на следующий день и уточнять ее в день питания не позднее времени проведения первого урока, вести учет и расчет потребления питания.

4.2.5. Обеспечивать помещения (обеденные залы) для приема пищи необходимой мебелью.

4.2.6. Своевременно информировать Исполнителя о режиме работы столовой, вносимых в него изменениях.

4.2.7. Обеспечить дисциплину и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в обеденном зале столовой, во время питания детей.

4.2.8. Осуществлять за свой счет охрану помещений пищеблока, с находящимся в них инвентарем и оборудованием Исполнителя.

5. Приемка услуг

5.1. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акты оказанных услуг с приложением к нему необходимых документов.

5.2. В случае несоответствия объема услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг сторонами составляется соответствующий двусторонний акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного дня либо произвести работы по их устранению без дополнительной оплаты, либо прекратить оказание услуг.

5.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в срок, установленный пунктом 5.2 настоящего договора;
- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами, либо силами третьих лиц;
- расторжения договора в установленном действующим законодательством порядке.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при оказании услуг по организации питания в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего договора в полной сумме сверх неустойки.

6.4. В случае нарушений Исполнителем сроков оказания услуг, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости обучающихся, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в установленном действующим законодательством порядке.

6.5. За просрочку исполнения обязательств по оказанию услуг Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства (но не более основной суммы договора).

6.6. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением сторонами своих обязательств по настоящему договору, не освобождают нарушившую условия договора сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. За просрочку исполнения обязательств по оплате оказанных услуг Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7. Непреодолимая сила

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия этих обстоятельств, но не более двух месяцев.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее 3 (трех) дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

7.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки и убытков если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору и в связи с ним Стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.

8.2. Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Красноярского края.

8.3. Стороны предусматривают претензионный порядок урегулирования споров, срок рассмотрения претензий – 5 (пять) календарных дней.

9. Срок действия договора

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств, принятых в соответствии с настоящим договором.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению сторон с возмещением понесенных убытков либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, в пятидневный срок направляет письменное уведомление другой стороне.

10.3. Договор считается расторгнутым с момента подписания сторонами соглашения о расторжении при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам или вступления в законную силу решения суда.

10.4. Настоящий договор, может быть, расторгнут по следующим основаниям:

- при нарушении Исполнителем срока оказания услуг более чем на 2 (два) дня;
- при снижении качества услуг в результате нарушения Исполнителем условий договора;
- в случае невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг.

10.5. При расторжении договора по любым основаниям Заказчик обязуется:

- принять услуги, фактически оказанные Исполнителем с надлежащим качеством на момент расторжения настоящего договора;
- в течение 3 (трех) рабочих дней после получения от Исполнителя акта оказания услуг по установленной форме подписать его или дать мотивированный отказ;
- в течение 20 (двадцати) дней с момента оформления указанных документов оплатить фактически оказанные услуги Исполнителем услуги.

10.6. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен. Изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

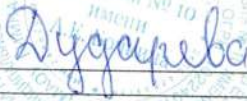
11. Особые условия

11.1. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.2. В случае изменения правового статуса одной из сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней обязана информировать другую сторону договора об организации-правопреемнике.

11.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

12. Адреса и банковские реквизиты и подписи сторон:

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина	Индивидуальный предприниматель Майоров Виталий Александрович
Юридический адрес: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Бочкина, 22, тел.8(39144) 3-42-53,	663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Бочкина,36 Свидетельство о регистрации: 024 006027771
Финуправление города (МАОУ гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина, л/с 30196Щ57020)	ИНН 244601450838
Казначейский счет 03234643047090001900	р/с 4080281052356000012131
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г.	к/с 30101810600000000774 БИК 0450047740407627
Красноярск	ОКПО 0183900049
БИК 010407105	ОКТМО 04709000 ОКОГУ 4210015
Единый казначейский счет	ОУФС 16 ОКОПФ 91
40102810245370000011	Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-Банк» г. Красноярск
Директор МАОУ гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина	Индивидуальный предприниматель
  А.В. Дударева	  В.А. Майоров

Утверждаю:
Заказчик

А.В. Дударева



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина

Наименование	Количество человек		Стоимость на 1 человека, руб.		Сумма, руб.
Поставка продуктов питания согласно двенадцатидневному меню Горячий завтрак	6-10 лет	11-18 лет	6-10 лет	11-18 лет	22 152,48 / 207 883,20
	12	80	48,58*	56,49*	
Горячий обед	12	5	72,88*	84,72*	33 233,28/ 19 485,60
Итого человек:	94		Итого сумма:		282 754,56
Количество дней:	38	46			
Расходы, связанные с организацией питания (**35 % от стоимости продуктов питания)	282 754,56 x 35%				98 964,10
	Всего:				381 718,66

где –

*цена на одного обучающегося установлена в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка» (в ред. Закона Красноярского края № 10 - 4549 от 10.12.2020), включает в себя стоимость продуктов питания;

** - коэффициент, учитывающий расходы, связанные с организацией питания обучающихся;

Цена договора: 381 718 (триста восемьдесят одна тысяча семьсот восемнадцать) рублей 66 копеек.

Исполнитель _____

