

Министерство образования Российской Федерации
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом
протокол № 1
от 31.08.2021 г.

Председатель

31.08.2021 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения

гимназия № 10 имени А.Е.
Бочкина

протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения

гимназия № 10 имени А.Е.
Бочкина

А.В. Дударева

Приказ № 02-03-108/4
от 31.08.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ, СРОКАХ И ФОРМАХ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке, сроках и формах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина г. Дивногорска (далее – Гимназия) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 58, ст. 59.
- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 373 от 6 октября 2009 года «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями),
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями),
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 413 от 17 мая 2012 года «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам” (с изм. приказ Минпросвещения России от 05.09.2019 № 470);
- Приказом Минобрнауки России №32 от 22.01.2014 «О Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изм. приказ Минпросвещения России от 17.01.2019 № 19;
- Приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;
- Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
- Уставом Гимназии;
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Дополнительными общеразвивающими программами МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования;
- Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МАОУ гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина;
- Порядком организации проектной деятельности;
- Положением о внеурочной деятельности;
- Порядком организации обучения на дому;
- Порядком организации обучения по индивидуальным учебным планам (ИУП);
- Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, дополнительных образовательных программ в других ОО;
- Положением о Портфолио;
- Порядком организации работы специальных медицинских групп;
- Порядком организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности;
- Порядком разработки, утверждения адаптированных образовательных программ (АОП).

Настоящее Положение является локальным нормативным актом Гимназии, регламентирующим формы, сроки и порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам НОО, ООО, СОО, общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования, а также их перевод в следующий класс, на следующий уровень обучения.

Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете на неопределенный срок. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение в соответствии с решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Нормативная база проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется Гимназией.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестаций являются предметами контроля внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня обучения, а также по общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования.

Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в документах в сроки и в порядке, установленные локальными актами.

Результаты, полученные в ходе промежуточной и итоговой аттестации за отчетный период, включаются в ежегодный отчет о самообследовании, который публикуется на официальном сайте в установленном порядке.

Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации являются участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина, экспертные комиссии при проведении процедуры контроля качества образования, учредитель.

Информирование участников образовательных отношений о формах, сроках и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установленных настоящим Положением, осуществляется на родительских собраниях классными руководителями, представителями администрации, а также через информационные системы общего пользования (официальный сайт Гимназии).

1. Порядок, формы, сроки проведения текущего контроля

Текущий контроль – это систематическая проверка индивидуальных учебных достижений обучающихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в течение учебного периода в целях:

- оценки уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных рабочей программой по предмету, рабочей программой учебного курса, рабочей программой курса ВУД, рабочими программами дополнительного образования;
- оценки соответствия результатов освоения рабочей программы по предмету, учебному курсу, ВУД требованиям ФГОС, ФКГОС.

Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающих:

- планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана, учебным курсам, курсам внеурочной деятельности (далее - ВУД), общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования;
- проведение контрольных процедур;
- проверку и анализ результатов выполнения обучающимися контрольных процедур;
- документальное оформление результатов.

Текущий контроль осуществляется для определения уровня (базового, повышенного) достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) в соответствии с требованиями ФГОС и выполнения в полном объеме требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с ФГОС, ФКГОС.

Порядок, формы, сроки (периодичность) проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы соответствующего уровня обучения, с учетом настоящего Положения, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/ группы, особенностей учебного предмета. Формы и сроки текущего контроля указываются педагогическим работником в КТП (приложении к рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей).

Форма и сроки текущего контроля успеваемости обучающихся представляются учителем заместителю директора по УВР. Заместитель директора по УВР составляет общий график проведения контрольных процедур диагностического текущего контроля и представляет на утверждение директору МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина. График проведения контрольных процедур является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

В один учебный день в одном классе допускается проведение не более двух контрольных процедур.

Формы текущего контроля.

Текущий контроль проводится в следующих формах:

- устный (устный ответ, устное сообщение, чтение поэтических произведений, художественных текстов, зачет, собеседование по самостоятельной работе, собеседование по лабораторной работе);
- письменный (письменное тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, Интернет – ресурсов, электронных учебников, интерактивных заданий), самостоятельная, проверочная и контрольная работы, диктант, изложение, сочинение, диагностическая работа, комплексная метапредметная работа, лабораторная работа);
- комбинированный предполагает сочетание письменных и устных форм (творческие работы, проектные задачи, защита проектов, выполнение нормативов и теоретической части по физической культуре).

Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о внеурочной деятельности.

Формы и сроки проведения текущего контроля на занятиях внеурочной деятельности определяются рабочей программой педагогического работника.

Текущий контроль в рамках дополнительного образования определяется организацией занятий, направленностью дополнительной образовательной программы и фиксируется в рабочей программе педагога дополнительного образования.

Формы и сроки проведения текущего контроля на занятиях дополнительного образования определяются дополнительными образовательными программами педагогов дополнительного образования.

Текущий контроль по общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования и программам внеурочной деятельности проводится в течение учебного периода, осуществляется педагогическими работниками, педагогами дополнительного образования, фиксируется в журналах дополнительного образования и журналах внеурочной деятельности.

Для осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся педагогические работники используют **контрольно-измерительные материалы**, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям ФГОС соответствующего уровня. Для осуществления текущего контроля могут быть использованы рабочие тетради, тетради для контрольных работ (хранятся у педагогического работника в течение учебного года) и тетради по развитию речи, тетради на печатной основе, контурные карты, предусмотренные рабочими программами по учебному предмету, тетради для лабораторных работ.

В МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина учителями на уроках, занятиях используются **два вида текущего контроля:**

- формирующий контроль;
- диагностический контроль.

Текущий формирующий контроль – проверка усвоения и оценка результатов каждого урока, постоянное изучение учителем работы всего класса и отдельных обучающихся. Текущий формирующий контроль осуществляется на всех этапах изучения темы или раздела: ознакомления с учебным материалом, формирования и развития знаний и умений, их закрепления и углубления. Для эффективного применения формирующего контроля используются разнообразные формы и средства проверки: фронтальные и индивидуальные, устные и письменные, рассчитанные на весь урок или его часть.

Текущий диагностический контроль – контроль учебно-познавательной деятельности по окончанию изучения раздела, темы учебного предмета. Количество контрольных процедур диагностического контроля соответствует количеству контрольных процедур рабочей программы учебного предмета, курса, модуля, дисциплины.

Текущий контроль может проводиться:

- обучающимися, как само- и взаимоконтроль;
- педагогическим работником, как текущий контроль успеваемости обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю;
- руководителем методического объединения, как экспертный контроль, планируемый методическим объединением на текущий учебный год с целью определения достижения предметного результата освоения ООП соответствующего уровня обучения;
- администрацией.

Текущий контроль, осуществляемый обучающимися.

При проведении текущего формирующего и диагностического контроля обучающимися обязательным условием является участие обучающихся в определении критериев оценивания. Текущий контроль осуществляется обучающимися как само- и взаимоконтроль на всех учебных занятиях, по всем предметам, во всех классах. Само- и взаимоконтроль осуществляют обучающиеся при проведении сравнения выполненной работы с образцом, в форме взаимных проверок, в виде консультаций с учителем. Материал для само- и взаимоконтроля готовится педагогическим работником, но также может выбираться проверяющим обучающимся, который назначается педагогическим работником или выбирается проверяемым обучающимся. Результаты само- и взаимоконтроля обсуждаются на том же или на следующем уроке.

Текущий контроль, осуществляемый педагогическим работником.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляет педагогический работник в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина.

Педагогический работник в начале учебного года доводит до сведения обучающихся сроки и формы проведения контрольных процедур, перечень предметных и метапредметных результатов, соответствующих рабочей программе учебного предмета, курса, модуля, дисциплины учебного плана, систему оценивания, требования к выполнению и (или) оформлению результата выполнения.

По окончании изучения темы, раздела, модуля не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения контрольной процедуры текущего контроля педагогический работник предварительно знакомит обучающихся с вопросами, подлежащими контролю, содержанием работы в части ее структуры, критериями оценивания, перечнем проверяемых предметных, метапредметных результатов в рамках изучения данной темы, раздела, модуля.

Контрольные процедуры проводятся учителем в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора и могут быть рассчитаны на часть урока или на один урок в 1-7 классах, один - два урока в 8-9 классах, до 4-х часов в 10-11 классах.

Результаты текущего контроля обучающихся учитель фиксирует в электронном журнале не позднее, чем через одну неделю от даты проведения контрольной процедуры.

Результаты контрольных процедур анализируются учителем-предметником и используются в работе для корректировки рабочих программ, составления планов индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством электронного журнала, при необходимости комментируют в устной форме результаты обучающихся по запросу родителей (законных представителей).

Текущий контроль, осуществляемый руководителем МО.

При организации текущего контроля, который осуществляется в соответствии с планом МО (согласованный с планом мероприятий ВСОКО Гимназии), руководитель МО согласовывает форму проведения контрольной процедуры с учителем. Руководитель МО может присутствовать при проведении контрольных процедур текущего контроля. Итоги контрольных процедур анализируются на заседаниях методических объединений учителей и учитываются при подготовке анализа работы МО.

Руководитель МО оказывает методическое сопровождение учителю по вопросам организации и проведения текущего контроля.

Текущий контроль, осуществляемый администрацией.

В плане мероприятий ВСОКО администрацией определены формы текущего контроля следующих типов:

- стартовая диагностическая работа, которая проводится с целью фиксации уровня предметных знаний, умений и навыков, и универсальных учебных действий на начало контролируемого учебного периода;
- административная работа, которая проводится в сроки, определяемые планом мероприятий ВСОКО, с целью проверки пооперационного состава действий, которыми должны овладеть обучающиеся в рамках решения образовательных задач.

Тексты работ текущего контроля, осуществляемого администрацией, разрабатываются руководителем методического объединения по предмету или учителем-предметником, не преподающим в данном классе. Письменный отчет о результатах текущего контроля учитель сдает курирующему заместителю директора по УВР.

Результаты текущего контроля, осуществляемого администрацией, являются основой для организации педагогическими работниками и администрацией коррекционной работы, формирования учебных задач, а также для разработки администрацией рекомендаций по совершенствованию методики преподавания содержания учебного предмета для учителя-предметника и принятия администрацией управленческих действий по совершенствованию образовательной деятельности.

Личностные, метапредметные и предметные результаты подлежат текущему контролю. Содержательной и критериальной базой оценки личностных, метапредметных и

предметных результатов служат планируемые результаты освоения ООП соответствующих уровней обучения, зафиксированные в программах учебных курсов, модулей, дисциплин УП и программах ВУД.

Объектом оценки *предметных результатов*, обучающихся является система предметных знаний, умений и навыков.

При проведении текущего формирующего контроля учитель контролирует усвоение обучающимся предметных результатов, уровень развития способов деятельности, способов рефлексии процесса и результатов по учебному предмету, навыков само- и взаимооценивания.

Объектом оценки *метапредметных результатов* обучающихся является сформированность видов метапредметных результатов.

Текущий контроль сформированности регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий осуществляется по всем учебным предметам, курсам, модулям, дисциплинам УП и курсам ВУД на материалах учебников, рабочих тетрадей, а также при проведении контрольных процедур с использованием типовых задач, работы с текстом, информацией, устных ответов, при организации групповой работы, при решении проектных задач. Результаты сформированности и развития УУД фиксируются учителями-предметниками.

Объектом оценки *личностных результатов* обучающихся являются личностные качества, которые необходимы для осмысленного и ответственного построения личной жизненной траектории, социального действия и морального поведения (ценностно-смысловые установки обучающихся), здоровья и безопасности как условия успешной жизни в современном мире.

Текущий контроль личностных результатов осуществляется через:

- наблюдения педагогических работников, педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя;
- психологическую диагностику, которая проводится по запросу педагогов и администрации гимназии при согласии родителей (законных представителей).

Результаты сформированности и развития личностных результатов фиксируются классным руководителем и педагогом-психологом.

Основной образовательной программой соответствующего уровня обучения предусмотрена **фиксация результатов:**

- пятибалльная система оценивания обучающихся 2-11 классов;
- безотметочная система оценивания для обучающихся 1 классов при освоении учебных программ, курсов, модулей, дисциплин, допускается словесная объяснительная оценка (недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку);
- качественная оценка в форме вербального поощрения или использование системы «зачет\незачет» для обучающихся начального общего образования по учебному курсу ОРКСЭ, для обучающихся на уровнях основного и среднего общего образования по учебным курсам ОДНКНР, ОРР, учебным курсам часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

В качестве результатов текущего контроля по учебным предметам, курсам, модулям, дисциплинам УП и плана ВУД, общеобразовательным (общеразвивающим) программам ДО может быть зачтено выполнение проектов, творческих, практических и исследовательских работ, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях краевого, регионального, всероссийского уровней, выставках.

Результаты внешней оценки качества образования (ВПР, НИКО, PISSA, КДР, ККР) так же могут быть засчитаны как результаты текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости обучающихся на уроках физической культуры складывается из контроля оценки уровня развития физических качеств (индивидуально в соответствии с возрастными особенностями обучающегося) и оценки техники выполнения физических упражнений.

Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культуры по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть образовательной программы учебного предмета «Физическая культура», текущий контроль успеваемости данных обучающихся осуществляется из устного опроса тем теоретической части образовательной программы по физической культуре.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (в том числе обучение на дому, ускоренное обучение), подлежит текущему контролю успеваемости по

учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, предусмотренному ИУП (см. «Порядок организации обучения на дому», «Порядок организации обучения по ИУП»).

От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

Обучающиеся, пропустившие учебные занятия по какой-либо причине, не освобождаются от прохождения соответствующих тем и текущего контроля. В подобных ситуациях учитель может использовать (при необходимости) режим электронного обучения с применением дистанционных технологий.

Текущий контроль обучающихся, пропустивших контрольные процедуры.

Выполнение контрольных процедур, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную процедуру в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, обязаны выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующего учебного цикла (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий в удобное для учителя время.

Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся за результаты текущего контроля после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

Особенности текущего контроля для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды имеют право на прохождение текущего контроля успеваемости в иных формах. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов содержание и формы текущего контроля должны соответствовать их физическим и психофизическим особенностям.

Порядок, формы, сроки проведения текущего контроля успеваемости для обучающихся с ОВЗ регламентированы в АООП ФГОС ОВЗ в целевом разделе «Система оценивания», а для детей-инвалидов индивидуальной программой реабилитации или абилитации (ИПРА).

Текущий контроль осуществляется для всех обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов по всем предметам учебного плана, учебным курсам, курсам ВУД.

Текущий контроль по физической культуре обучающихся в специальной медицинской группе осуществляется в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 30.05.2012г. № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль организации занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», текущий контроль по программе адаптивной физкультуры осуществляется в соответствии с системой оценивания АОП (см Порядок организации работы спецмедгрупп).

Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах реабилитационных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в этих образовательных организациях.

Для обучающихся, занимающихся по программам обучения на дому текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с системой оценивания АОП или ИПРА, медицинскими показаниями и рекомендациями.

Текущий контроль для обучающихся, имеющих освобождение от физических нагрузок на уроках физической культуры осуществляется по темам теоретической части учебного предмета.

2. Сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, программами ВУД, ДО и в соответствии с настоящим Положением.

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение уровня освоения обучающимися содержания учебного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования за учебный год, уровень обучения и перевод обучающихся в следующий класс или на следующий уровень образования, а также установление фактического

уровня достижения результатов освоения курсов, предусмотренных общеобразовательной программой дополнительного образования, программами ВУД.

Промежуточную аттестацию в гимназии *в обязательном порядке проходят обучающиеся*, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования (начиная с первого класса), основного общего образования, среднего общего образования, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования во всех формах обучения, а также обучающиеся:

- осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам;
- осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- осуществляющие обучение по адаптированным образовательным программам.

Промежуточную аттестацию в гимназии могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- в форме самообразования обучающиеся уровня среднего общего образования.

Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации по всем учебным предметам учебного плана, программам внеурочной деятельности и дополнительного образования утверждаются приказом директора ежегодно в годовом календарном учебном графике. На основании годового календарного учебного графика составляется график проведения промежуточной аттестации по всем программам, реализуемым в МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина.

Промежуточная аттестация проводится в три периода:

- 1) досрочный (с 1 марта по 30 марта);
- 2) основной (с 15 апреля по 15 мая);
- 3) дополнительный (с 20 мая по 27 мая).

В *досрочный период* промежуточная аттестация может быть проведена по заявлению родителей (законных представителей) для следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства;
- выезжающих на курортно-санаторное лечение.

Дополнительный период предусмотрен для обучающихся, допущенных к промежуточной аттестации повторно. Повторно допускаются к промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки обучающиеся, не прошедшие ПА в основной период по уважительной причине или получившие неудовлетворительный результат по одному или нескольким учебным предметам. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах (региональных, федеральных и т.п.);
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Формы промежуточной аттестации (ПА) отражаются в учебном плане ООП соответствующего уровня МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина. При проведении

промежуточной аттестации по программам ВУД, ДО формы ПА прописываются в планах ВУД, ДО. Для обучающихся, допущенных повторно к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам в дополнительные сроки, процедура также проводится в формах, установленных настоящим Положением.

Формами промежуточной аттестации являются:

- устные формы ПА (собеседование, экзамен по билетам);
- письменные формы ПА (контрольная работа, тестирование, изложение, сочинение, комплексная работа на межпредметной основе, диктанты, задания на основе текста);
- комбинированные формы ПА (сочетание письменных заданий с устными ответами или практическими работами);
- учёт учебных достижений обучающихся;
- учёт индивидуальных достижений обучающихся;
- формы, основанные на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке (для курсов ВУД и ДО).

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию в форме *собеседования* дают без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечают на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся).

Устный экзамен по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение эксперимента, демонстрация опыта и т.д.).

При проведении *письменных форм* обучающийся выполняет комплекс заданий.

При проведении промежуточной аттестации в форме учета учебных достижений учебными достижениями обучающихся принято считать результаты текущего контроля освоения ими образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, отметка при этом вычисляется как среднее арифметическое отметок за все контрольные работы, проведенные по данному предмету в течении учебного года, округлённое до целого числа.

В качестве промежуточной аттестации обучающихся по соответствующему предмету могут быть приняты и оценены отметкой «отлично» следующие *индивидуальные достижения*:

- победные и призовые места на муниципальных олимпиадах школьников (для обучающихся 3-7 классов);
- победные и призовые места муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад из перечня Министерства просвещения Российской Федерации (для обучающихся 8-11 классов).
- победные и призовые места на научно-практических конференциях муниципального, регионального и федерального уровней.

К формам промежуточной аттестации, основанным на *встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке*, относят:

- работу в группах по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов;
- выполнение группового проекта;
- индивидуальные проекты;
- творческий экзамен;
- программируемые дискуссии;
- ролевые игры;
- программируемые учебные занятия.

Формы, основанные на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке, применяют с использованием шаблонов наблюдения или экспертной оценки (например, используют лист оценки индивидуального проекта).

Порядок проведения промежуточной аттестации.

Промежуточную аттестацию организует заместитель директора по УВР соответствующего уровня обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем-предметником или заместителем директора по УВР в соответствии с графиком, который утверждается заранее приказом директора, по оценочным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке.

Контрольно-оценочные процедуры ПА включаются в общий объем рабочей программы по предмету, курсу (модулю) учебного плана, плана ВУД, ДО. Даты и время контрольно-оценочных процедур фиксируются в расписаниях учебных занятий, занятий ВУД, ДО.

В соответствии с периодом вработываемости в учебную деятельность и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольно-оценочные процедуры проводятся не ранее 1 урока и не позднее 5 урока.

В один день проводится не более двух контрольно-оценочных процедур в письменной форме и не более одной в устной форме.

На проведение контрольно-оценочной процедуры отводится один урок в 1-7 классах, один - два урока в 8-9 классах, до 4-х часов в 10-11 классах.

По истечении времени выполнения контрольно-оценочной процедуры работы собираются. Учителя-предметники проверяют работы обучающихся, анализируют результаты, заполняют протокол и сдают материалы промежуточной аттестации заместителю директора по УВР соответствующего уровня образования в течение трех рабочих дней. Каждый учитель вправе использовать свою систему оценки, которая регламентирована в его оценочных материалах промежуточной аттестации. При выставлении отметки в журнал осуществляется перевод в пятибалльную систему. Результаты по программам ВУД, ДО оцениваются «зачет\ незачет».

Материалы промежуточной аттестации включают в себя:

1. Оценочные материалы.
2. Анализ результатов учителя-предметника.
3. Протокол.
4. Работы обучающихся.

Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования доводят до сведения классных руководителей результаты ПА по аттестуемому предмету, курсу (модулю) учебного плана, плана ВУД, ДО.

Классные руководители информируют родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения документов обучающегося, либо в устной форме по их запросу.

В случае получения неудовлетворительного результата обучающимися при повторном прохождении промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение о переводе этого обучающегося в следующий класс с академической задолженностью по предмету, которую он должен ликвидировать в обозначенный период времени. В этом случае родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и о сроках ликвидации академической задолженности. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

В каникулярное время передача академической задолженности не назначается

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете, на основании чего администрацией принимаются управленческие решения по совершенствованию образовательного процесса гимназии.

Работы ПА хранятся в течение одного года, по истечении срока хранения работы уничтожаются.

Результаты промежуточной аттестации отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами ООП соответствующих уровней. Результаты промежуточной аттестации влияют на годовую отметку (годовая отметка по учебному предмету является средним арифметическим отметок учебных циклов и отметки по ПА).

Результаты промежуточной аттестации фиксируются на основании принятой в гимназии системы оценивания на основе пятибалльной шкалы. Если форма контрольно-оценочной процедуры предполагает иную шкалу оценивания, то необходимо осуществить перевод такой шкалы в пятибалльную.

Перевод в пятибалльную шкалу:

Качество освоения программы (%)	Уровень достижений	Отметка по пятибалльной шкале
90 – 100	высокий	«5»
66 – 89	повышенный	«4»
50 – 65	средний	«3»
меньше 50	ниже среднего	«2»

Особенности промежуточной аттестации в 1, 4 классах.

В первом классе безотметочная форма обучения. Промежуточная аттестация проводится в виде итоговых контрольных работ по всем предметам учебного плана, но вместо отметки учителем дается качественная оценка в соответствии с принятыми критериями: «освоил» или «не освоил» программный материал.

Особенности промежуточной аттестации в 4 классе: в четвертом классе нет условного перевода

Особенности промежуточной аттестации в 9, 11 классах.

Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в 9, 11 классах является обязательным.

Положительные результаты промежуточной аттестации обучающихся 9, 11 классов служат показателем отсутствия академической задолженности и являются допуском к ГИА.

При наличии академической задолженности у обучающегося, он вправе ее ликвидировать в дополнительные сроки не более двух раз.

ПА в 9, 11 классах проводится до начала процедур ГИА.

Порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ.

Обучающиеся с ОВЗ проходят промежуточную аттестацию в соответствии с рекомендациями ПМПК.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, усваивающих содержание предмета на минимально необходимом уровне, учитель определяет форму и содержание промежуточной аттестации по предмету с учетом возможностей обучающегося.

Промежуточную аттестацию осуществляют по текущим отметкам учебного периода для обучающихся: осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на дому, а также находящихся временно в санаториях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

Промежуточная аттестация по физической культуре в специальных медицинских группах осуществляется по текущим отметкам, либо с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков), а также с учетом динамики физической подготовленности и прилежания.

Обучающиеся с ОВЗ имеют право на особые формы проведения ПА.

К ГИА допускаются обучающиеся с ОВЗ 9, 11 классов, не имеющие академической задолженности, выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе основного общего, среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ 9, 11 классов регламентируется Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. N 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. N 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Промежуточная аттестация экстернов и обучающихся, осваивающие ООП соответствующего уровня в форме семейного образования, самообразования.

Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Порядком. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора.

Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда гимназии при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

Промежуточная аттестация экстерна проводится аттестационной комиссией в соответствии с графиком, формами, сроками и порядком проведения ПА, определенными данным Положением. В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора по УВР – председатель аттестационной комиссии, аттестующий учитель, ассистирующий учитель.

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня.

В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в гимназию при наличии свободных мест.

В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

Особенности прохождения промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на самостоятельном обучении по ускоренной программе.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам ИУП ускоренного обучения проводится для объективной оценки результатов освоения образовательных программ.

Промежуточную аттестацию по ИУП ускоренной формы обучения обучающиеся проходят в сроки, указанные в ИУП в форме, утвержденной УП.

Результаты обучающихся по ИУП, получивших неудовлетворительные отметки по результатам промежуточной аттестации по учебным предметам или не проходивших промежуточную аттестацию без уважительной причины, считаются академической задолженностью.

Обучающиеся по ИУП, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки, определяемые приказом директора.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие ИУП.

ГИА выпускников по ИУП регламентирована Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. N 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. N 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Результаты промежуточной аттестации служат основанием для вынесения решения Педагогического совета по каждому обучающемуся:

- переведен в следующий класс;
- переведен в следующий класс условно (в случае академической задолженности по итогам учебного года по одному или более предметам (См. Порядок организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс по ликвидации академической задолженности) кроме обучающихся 4, 9, 11 классов (т.к. обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования).

Порядок подготовки оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации должны соответствовать требованиям ФГОС, ФКГОС, рабочей программе учителя (см. Положение о Фонде оценочных материалов).

КИМ одной и той же контрольно-оценочной процедуры обязательно содержат задания базового и повышенного уровней и позволяют оценить достижение предметных результатов и уровня сформированности универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных и коммуникативных) с учетом их предметной приоритизации.

Оценочные материалы сдаются на хранение заместителю директора по УВР соответствующего уровня образования не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Порядок работы администрации гимназии при проведении промежуточной аттестации.

Администрация гимназии:

1. Организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке сроках, формах проведения промежуточной аттестации, системе отметок по ее результатам.
2. Доводит до сведения всех участников образовательных отношений график проведения промежуточной аттестации **не позднее, чем за 2 недели** до начала аттестации.
3. Организует необходимую консультационную педагогическую помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.
4. Присутствует (при необходимости) при проведении промежуточной аттестации с целью осуществления контроля процедуры.
5. Анализирует результаты после завершения процедур промежуточной аттестации, обсуждает итоги на МО, принимает управленческие решения.

Порядок хранения информации о результатах текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Порядок хранения информации о результатах текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируется следующими документами:

1. «Системой ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в ОУ РФ», 2012 г.
2. Законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями).
3. Законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (с изменениями).

Письменные работы, протоколы хранятся у заместителя директора по УВР в течение одного года.